

Số: /TB-HĐND

Đức Phố, ngày tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

**Điều chỉnh một số nội dung theo Kế hoạch tiếp xúc cử tri của
đại biểu HĐND các cấp trên địa bàn thị xã trước kỳ họp cuối năm 2024**

Ngày 18/9/2024, Thường trực HĐND thị xã ban hành Kế hoạch số 131/KH-HĐND về việc tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND các cấp trên địa bàn thị xã trước kỳ họp cuối năm 2024. Thời gian: 2,5 ngày, từ ngày 08/10/2024 đến ngày 10/10/2024; cụ thể chia làm 03 đoàn, tiếp xúc tại 15 xã, phường trên địa bàn thị xã.

Tuy nhiên, do thay đổi chương trình công tác và được sự thống nhất của Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã, Tổ đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phố, Thường trực HĐND thị xã thông báo điều chỉnh một số nội dung sau:

Thời gian đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu HĐND thị xã tiếp xúc cử tri tại Phường Nguyễn Nghiêm (*từ sáng ngày 08/10/2024 sẽ được chuyển sang chiều ngày 11/10/2024, bắt đầu lúc 14 giờ 00 phút*). Các nội dung khác theo Kế hoạch số 131/KH-HĐND ngày 18/9/2024 của Thường trực HĐND thị xã không điều chỉnh tại Thông báo này, vẫn giữ nguyên không thay đổi./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh (b/c);
- TT Thị ủy (b/c);
- TT HĐND thị xã;
- UBND thị xã;
- UBMTTQVN thị xã;
- ĐB HĐND tỉnh đơn vị thị xã Đức Phố;
- Tổ đại biểu HĐND thị xã;
- Đại biểu HĐND thị xã;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN
phường Nguyễn Nghiêm;
- Trung tâm TT-VH-TT thị xã;
- Công an thị xã;
- Chánh, Phó VP;
- Các CVVP;
- Lưu: VT, CV_{Quý}.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Công

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024
của đại biểu HĐND các cấp tại thị xã Đức Phổ

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-HĐND ngày 05 tháng 9 năm 2024 của Thường trực HĐND tỉnh Quảng Ngãi về việc tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của HĐND tỉnh Khóa XIII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 và Kế hoạch số 01/KH-HĐND ngày 09/01/2024 của Thường trực HĐND thị xã về kế hoạch công tác của HĐND thị xã Đức Phổ năm 2024;

Thường trực HĐND thị xã phối hợp với Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phổ, Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã Đức Phổ thống nhất Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024 của đại biểu HĐND các cấp trên địa bàn thị xã Đức Phổ (đối với đại biểu HĐND thị xã tiếp xúc 15/15 xã, phường; đối với Tổ đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phổ tiếp xúc cử tri tại 8/15 xã, phường: Phổ Khánh, Phổ Cường, Phổ Phong, Phổ Nhơn, Phổ Ninh, Phổ Thạnh, Nguyễn Nghiêm, Phổ Hòa), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đảm bảo cho đại biểu HĐND các cấp trên địa bàn thị xã thực hiện đúng trách nhiệm của người đại biểu dân cử theo quy định của pháp luật.
- Tuyên truyền, phổ biến và vận động cử tri, Nhân dân thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.
- Lắng nghe, tiếp thu ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng chính đáng của cử tri. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết và trả lời theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tiếp xúc cử tri được thực hiện đúng quy định của pháp luật, dân chủ, khách quan, thiết thực và hiệu quả.
- Tạo điều kiện thuận lợi để cử tri tham gia và phát biểu ý kiến, kiến nghị của mình đến đại biểu HĐND các cấp.
- Đại biểu HĐND các cấp có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri để báo cáo, lắng nghe, tiếp thu và tổng hợp đầy đủ, trung thực ý kiến, nguyện vọng của cử tri để phản ánh đến các cơ quan chức năng có liên quan xem xét, giải quyết và trả lời.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

- a) Báo cáo với cử tri về tình hình kinh tế - xã hội của tỉnh; tình hình, kết quả hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND tỉnh, Tổ đại biểu và đại biểu

HĐND tỉnh trong 9 tháng đầu năm 2024; dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2024, HĐND tỉnh Khóa XIII.

b) Báo cáo với cử tri về tình hình kinh tế - xã hội của thị xã; tình hình, kết quả hoạt động của Thường trực, các Ban HĐND thị xã, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND thị xã trong 9 tháng đầu năm 2024; dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2024, HĐND thị xã khóa I.

c) Báo cáo, thông tin đến cử tri về kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri lần trước (*những nội dung liên quan đến địa bàn tiếp xúc cử tri*).

d) Cử tri phát biểu ý kiến, nguyện vọng.

đ) Đại biểu HĐND các cấp phối hợp với các cơ quan chức năng giải đáp, trả lời; đồng thời tiếp thu, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri kết hợp tuyên truyền, phổ biến và vận động Nhân dân thực hiện tốt các Nghị quyết của HĐND tỉnh, thị xã đã ban hành.

- Các nội dung khác có liên quan (nếu có).

2. Phương thức tiếp xúc: Tiếp xúc trực tiếp tại cơ sở.

3. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri

a) Thời gian và địa điểm:

Trong 2,5 ngày, từ ngày 08/10/2024 đến ngày 10/10/2024, cụ thể như sau:

Thời gian		Đoàn	Đơn tiếp xúc cử tri	Ghi chú
Ngày 08/10/2024 (thứ Ba)	Sáng (08h00)	I II III	Phổ Thanh Nguyễn Nghiêm Phổ Hòa	
	Chiều (14h00)	I II III	Phổ Thuận Phổ An Phổ Quang	
Ngày 09/10/2024 (thứ Tư)	Sáng (08h00)	I II III	Phổ Ninh Phổ Phong Phổ Châu	
	Chiều (14h00)	I II III	Phổ Vinh Phổ Nhơn Phổ Văn	
Ngày 10/10/2024 (thứ Năm)	Sáng (08h00)	I II III	Phổ Minh Phổ Cường Phổ Khánh	

b) Thành phần tham gia tiếp xúc cử tri: Thành lập 03 Đoàn đại biểu HĐND tham gia tiếp xúc cử tri, như sau:

*** Đoàn I:**

- Đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phổ (*Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh phân công*).
- Đại diện Thường trực HĐND thị xã: Đồng chí Nguyễn Văn Công, Ủy viên BTV Thị ủy, Phó Chủ tịch HĐND thị xã Đức Phổ.
- Đại biểu HĐND thị xã đơn vị bầu cử tại các xã, phường: Phổ Thuận, Phổ Thạnh, Phổ Ninh, Phổ Vinh, Phổ Minh.
- Đại diện lãnh đạo UBND thị xã, các phòng, đơn vị (*UBND thị xã phân công*).
- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã (*Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã phân công*).

*** Đoàn II:**

- Đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phổ (*Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh phân công*).
- Đại diện Thường trực HĐND thị xã: Đồng chí Nguyễn Xuân Văn, Ủy viên BTV Thị ủy, Trưởng Ban Tổ chức kiêm nhiệm trực Đảng Thị ủy, Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thị xã.
- Đại biểu HĐND thị xã đơn vị bầu cử tại các xã, phường: Nguyễn Nghiêm, Phổ An, Phổ Nhơn, Phổ Phong, Phổ Cường.
- Đại diện lãnh đạo UBND thị xã, các phòng, đơn vị (*UBND thị xã phân công*).
- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã (*Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã phân công*).

*** Đoàn III:**

- Đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phổ (*Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh phân công*).
- Đại diện Thường trực HĐND thị xã: Đồng chí Tô Thị Trúc, Thị ủy viên, Trưởng Ban Pháp chế HĐND thị xã.
- Đại biểu HĐND thị xã đơn vị bầu cử tại các xã, phường: Phổ Châu, Phổ Hòa, Phổ Văn, Phổ Quang, Phổ Khánh.
- Đại diện lãnh đạo UBND thị xã, các phòng, đơn vị (*UBND thị xã phân công*).
- Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã (*Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã phân công*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh: Phân công đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tại đơn vị bầu cử thị xã Đức Phổ tham dự tiếp xúc cử tri theo

liệt tiếp xúc cử tri (*Danh sách đại biểu dự tiếp xúc cử tri cụ thể từng điểm tiếp xúc gửi cho Thường trực HĐND, Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã và UBMTTQVN các xã, phường*).

2. Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã:

a) Thông báo cho đại biểu HĐND thị xã tham dự tiếp xúc cử tri theo lịch nêu trên.

b) Chuẩn bị các nội dung: Báo cáo tóm tắt tình hình hoạt động của HĐND thị xã 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ những tháng còn lại của năm 2024; Dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp HĐND thị xã cuối năm 2024. **Hoàn thành trước ngày 25/9/2024.**

c) Thường trực HĐND thị xã phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND thị xã tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2024, **hoàn thành trước ngày 25/11/2024**. Riêng đối với các kiến nghị có tính chất bức xúc (nếu có) gửi đến UBND thị xã **trước ngày 25/10/2024** để chỉ đạo giải quyết, trả lời ngay tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2024.

d) Sau khi Kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 kết thúc, Thường trực HĐND thị xã có văn bản đề nghị UBND thị xã chỉ đạo giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND thị xã theo tổng hợp của Ban Thường trực UBMTTQVN Việt Nam thị xã và Thường trực HĐND thị xã tại Kỳ họp và các kiến nghị cử tri cần tiếp tục giải quyết tại các kỳ họp trước.

3. Ủy ban nhân dân thị xã:

a) Căn cứ vào tình hình thực tế của từng địa phương, phân công các đồng chí đại diện lãnh đạo UBND thị xã, các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thị xã dự tiếp xúc cử tri (*Danh sách phân công dự tiếp xúc cử tri gửi cho Thường trực HĐND thị xã, Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã và UBMTTQVN các xã, phường*).

b) Chỉ đạo chuẩn bị Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của thị xã 9 tháng đầu năm 2024 và nhiệm vụ những tháng cuối năm 2024; tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp giữa năm 2024 gửi Thường trực HĐND thị xã, Ban Thường trực UBMTTQVN Việt Nam thị xã **trước ngày 25/9/2024** để cung cấp thông tin cho đại biểu HĐND thị xã thực hiện tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2024.

c) Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương giải quyết, trả lời các kiến nghị cử tri có tính chất bức xúc được UBMTTQVN Việt Nam thị xã tổng hợp gửi đến (nếu có); gửi báo cáo kết quả giải quyết, trả lời các kiến nghị cử tri có tính chất bức xúc đến Thường trực HĐND thị xã **trước ngày 01/12/2024** và báo cáo HĐND thị xã tại Kỳ họp thường lệ cuối năm 2024.

d) Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND thị xã tại Kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 và các kiến nghị cử tri cần tiếp tục giải quyết tại các kỳ họp trước.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã:

a) Phân công các đồng chí trong Ban Thường trực tham gia tiếp xúc cử tri theo lịch tiếp xúc cử tri (*Danh sách phân công dự tiếp xúc cử tri gửi cho Thường trực HĐND thị xã*).

b) Hướng dẫn Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, phường về nội dung, chương trình tổ chức tiếp xúc cử tri (*mời cử tri, chuẩn bị địa điểm, trang trí Hội trường, chủ trì buổi tiếp xúc cử tri, theo dõi, ghi biên bản, tổng hợp ý kiến cử tri và báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi về Thường trực HĐND thị xã và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã sau 02 ngày kết thúc tiếp xúc cử tri*).

c) Chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND thị xã, Tổ đại biểu HĐND tỉnh đơn vị Đức Phổ tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 gửi đến HĐND thị xã **trước ngày 25/11/2024**. (*Lưu ý: Đối với những nội dung thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã hoặc cấp xã phải lập hồ sơ, thủ tục ban đầu đề xuất cấp thẩm quyền giải quyết; những nội dung cử tri kiến nghị các biệt, đơn, thư, kiến nghị chưa rõ nội dung, địa chỉ,...thì không tổng hợp, đề nghị cấp trên mà UBND cấp xã có trách nhiệm rà soát, hướng dẫn, giải quyết hoặc lập thủ tục đề nghị giải quyết theo thẩm quyền*).

d) Xác định các kiến nghị bức xúc của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 (nếu có) gửi đến Thường trực HĐND thị xã, UBND thị xã **trước ngày 25/10/2024** để chỉ đạo giải quyết, trả lời tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2024.

5. Tổ trưởng Tổ đại biểu và đại biểu HĐND thị xã:

- Căn cứ vào thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri, phân công đại biểu HĐND thị xã dự tiếp xúc cử tri.

- Phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN các xã, phường tổng hợp, phân loại ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, thị xã gửi đến Thường trực HĐND thị xã, Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã sau 02 ngày kết thúc tiếp xúc cử tri.

- Đại biểu HĐND thị xã tham gia tiếp xúc cử tri theo lịch tiếp xúc cử tri; báo cáo với cử tri về những nội dung cần thiết trong tài liệu được gửi đến cho đại biểu và các nội dung liên quan theo quy định.

*** Đại biểu HĐND khi báo cáo với cử tri cần lưu ý:**

(1) *Về báo cáo trả lời ý kiến cử tri:* Nghiên cứu kỹ những nội dung ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được giải quyết, trả lời; phản hồi đối với những ý kiến, kiến nghị đã giải quyết thỏa đáng, tránh tình trạng ý kiến đã giải quyết, trả lời thỏa đáng nhưng cử tri tiếp tục kiến nghị.

(2) *Về các báo cáo của HĐND và UBND:* Báo cáo ngắn gọn, dễ hiểu, trọng tâm để ưu tiên dành thời gian cho cử tri phát biểu và đại biểu HĐND, các cơ quan, đơn vị liên quan xem xét, trả lời.

6. Thường trực HĐND các xã, phường: Phối hợp với UBND, UBMTTQVN cùng cấp thông báo rộng rãi trên phương tiện thông tin đại chúng để cán bộ và Nhân dân biết tham gia đầy đủ; tổ chức chu đáo buổi tiếp xúc cử tri tại địa phương mình; đồng thời theo dõi số lượng đại biểu HĐND thị xã tham dự buổi tiếp xúc cử tri và báo cáo Thường trực HĐND thị xã.

7. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thị xã: Thông báo rộng rãi cho cử tri biết lịch tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND các cấp; cử phóng viên theo dõi, đưa tin hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu HĐND thị xã theo lịch tiếp xúc cử tri.

8. Văn phòng HĐND và UBND thị xã

a) Tham mưu xây dựng báo cáo của Thường trực và các Ban HĐND thị xã 9 tháng đầu năm 2024 và dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp HĐND thị xã cuối năm 2024, **hoàn thành trước ngày 25/9/2024.**

b) Cung cấp các thông tin, tài liệu (*gồm: Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ những tháng cuối năm 2024; tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp HĐND thị xã cuối năm 2024*).

9. Đề nghị Công an thị xã: Có kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự trong thời gian tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND các cấp trên địa bàn thị xã.

Kế hoạch này thay cho Giấy mời./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh (b/c);
- TT Thị ủy (b/c);
- TT HĐND thị xã;
- UBND thị xã;
- UBMTTQVN thị xã;
- ĐB HĐND tỉnh đơn vị thị xã Đức Phổ;
- Tổ đại biểu HĐND thị xã;
- Đại biểu HĐND thị xã;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, phường;
- Trung tâm TT-VH-TT thị xã;
- Công an thị xã;
- Chánh, Phó VP;
- Các CVVP;
- Lưu: VT, CV_{Quý}.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Công

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND các cấp tại thị xã Đức Phổ đối với chuyên đề “chính sách phát triển nông nghiệp, nông dân và nông thôn”

Thực hiện Kế hoạch số 04/KH-HĐND ngày 07 tháng 3 năm 2024 của Thường trực HĐND tỉnh Quảng Ngãi về việc tổ chức tiếp xúc cử tri chuyên đề của các Tổ đại biểu HĐND tỉnh năm 2024; Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh trúng cử tại thị xã Đức Phổ, Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã và Thường trực HĐND thị xã thống nhất Kế hoạch tiếp xúc cử tri chuyên đề, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND thị xã và vai trò, trách nhiệm của Tổ đại biểu HĐND tỉnh với công tác tiếp xúc cử tri; đồng thời tăng cường mối liên hệ giữa đại biểu HĐND với cử tri.

- Việc tiếp xúc cử tri chuyên đề nhằm lắng nghe, nắm bắt kịp thời tâm tư, nguyện vọng của cử tri, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri đối với chính sách phát triển nông nghiệp, nông dân và nông thôn. Qua đó, hướng dẫn và giải đáp một số ý kiến, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị tiếp xúc cử tri; đồng thời, tiếp tục phản ánh tâm tư, nguyện vọng chính đáng của cử tri đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết và trả lời.

- Thông qua tiếp xúc cử tri chuyên đề góp phần giúp cho cử tri và Nhân dân nắm bắt, thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phát triển nông nghiệp, nông dân, nông thôn.

2. Thời gian và địa điểm tiếp xúc cử tri

- **Thời gian:** 14 giờ 00 phút, ngày 07/10/2024.

- **Địa điểm:** Tại Hội trường UBND thị xã.

3. Thành phần tham dự

Thường trực HĐND thị xã kính mời:

- Đại biểu HĐND tỉnh trúng cử trên địa bàn thị xã Đức Phổ.

- Đại diện lãnh đạo các Sở, ngành liên quan: Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Công thương, Tài chính, Tài nguyên và Môi trường, Hội Nông dân tỉnh, Liên minh Hợp tác xã tỉnh.

- Các đồng chí trong Thường trực HĐND thị xã.

- Phó các Ban HĐND thị xã.
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND thị xã.
- Đại diện lãnh đạo UBND thị xã.
- Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã.
- Các cơ quan liên quan thuộc UBND thị xã.
- Đại diện Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, Ban Thường trực UBMTTQVN, Hội Nông dân các xã, phường (*đề nghị UBND các xã, phường mời*).
- Đại diện một số cử tri trên địa bàn thị xã (*UBND mỗi xã, phường lựa chọn và mời 02 cử tri cùng tham dự*).
- Phòng viên Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thị xã (dự và đưa tin).

4. Chương trình tiếp xúc cử tri

- Đại diện UBMTTQVN thị xã chủ trì Hội nghị tiếp xúc cử tri; tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự Hội nghị; phân công thư ký ghi chép.
- Mời đại diện Tổ đại biểu HĐND tỉnh trao đổi mục đích, yêu cầu buổi tiếp xúc.
- Mời đại diện phòng Kinh tế thị xã báo cáo tổng hợp tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri liên quan đến chính sách nông nghiệp, nông dân và nông thôn.
- Mời cử tri phát biểu ý kiến.
- Mời đại diện các Sở, ngành tham gia giải thích, trả lời các kiến nghị của cử tri.
- Mời đại diện Tổ đại biểu HĐND tỉnh giải trình, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của cử tri.
- Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã tuyên bố kết thúc Hội nghị.

5. Tổ chức thực hiện

a) Đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh trúng cử lại đơn vị thị xã Đức Phổ phân công đại biểu tham dự cùng tiếp xúc cử tri chuyên đề tại thị xã Đức Phổ theo quy định.

b) Ủy ban nhân dân thị xã

- Phân công đại diện lãnh đạo UBND thị xã, các cơ quan chuyên môn thuộc thị xã cùng tham dự tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND các cấp để trực tiếp giải thích, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền.
- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan rà soát các tồn tại, vướng mắc trong thực hiện chính sách phát triển nông nghiệp, nông dân, nông thôn trên địa bàn, chủ động đề xuất hướng tham mưu, giải quyết.

c) Ban Thường trực UBMTTQVN thị xã

Tổ chức tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri, mời và thông báo rộng rãi lịch tiếp xúc cử tri; Chủ trì Hội nghị tiếp xúc cử tri; tổng hợp Biên bản Hội nghị tiếp xúc cử tri; tổng hợp ý kiến cử tri tại buổi tiếp xúc gửi về Thường trực HĐND, UBMTTQVN tỉnh và Tổ đại biểu HĐND tỉnh đơn vị thị xã Đức Phổ trước ngày 25/10/2024.

d) Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND thị xã sắp xếp thời gian tham dự buổi tiếp xúc cử tri.

đ) Phòng Kinh tế thị xã: Chuẩn bị báo cáo tổng hợp các kiến nghị của cử tri về chính sách phát triển nông nghiệp, nông dân, nông thôn, trong đó tập trung phản ánh, kiến nghị những vướng mắc về cơ chế, chính sách pháp luật và quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền của cấp tỉnh (***gồm 20 bộ để cấp cho đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu các Sở, ngành dự buổi tiếp xúc***) trước ngày 01/10/2024.

e) Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao thị xã: Thông báo lịch tiếp xúc cử tri chuyên đề với đại biểu HĐND các cấp; cử phóng viên theo dõi, đưa tin hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND các cấp.

g) Văn phòng HĐND và UBND thị xã

- Cung cấp các thông tin, tài liệu gồm: Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 9 tháng đầu năm và nhiệm vụ những tháng cuối năm 2024; tổng hợp kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Thường trực HĐND thị xã, Ban thường trực UBMTTQVN thị xã để cung cấp thông tin cho đại biểu HĐND thị xã.

- Tham mưu Thường trực HĐND thị xã có văn bản đề nghị lãnh đạo UBND thị xã, các Sở, ngành liên quan tham gia tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND các cấp tại thị xã Đức Phổ để việc thông tin, giải thích, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri liên quan đến thẩm quyền các Sở, ngành đến cử tri được kịp thời.

Kế hoạch này thay cho Giấy mời./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh (b/c);
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- TT Thị ủy (b/c);
- TT HĐND, UBND thị xã;
- UBMTTQVN thị xã;
- ĐB HĐND tỉnh đơn vị thị xã Đức Phổ;
- Phòng Kinh tế thị xã;
- Đại biểu HĐND thị xã;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, phường;
- Trung tâm TT-VH-TT thị xã;
- Chánh, Phó VP;
- Các CVVP;
- Lưu: VT, CV_{Quý}.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Công

